

PLAN DE ACTUACIÓN

FUNDACIÓN AMPAO

C.I.F.: G-82382482

Nº REGISTRO: Tomo XVIII Folios 369-394 Hoja Personal 188

PLAN DE ACTUACIÓN PARA EL EJERCICIO: 01/09/2021 – 31/08/2022

DATOS DE LA ENTIDAD

Domicilio: C/ Núñez Morgado 4, Oficina 111

Localidad: Madrid

Código Postal: 28036

Provincia: Madrid

Correo Electrónico: ampao@fundacionampao.com

Teléfono: 91.564.00.00

Persona de Contacto: Elisa Pueyo Aznar

Administrador: Gonzalo Lahuerta Traver

Teléfono Administrador: 91.310.26.50

1. PLAN DE ACTUACIÓN

El objeto fundacional es la integración de los jóvenes con discapacidad a través de terapias de ocio y ocupacionales, procurando al mismo tiempo un mayor desahogo familiar durante los fines de semana y tiempo de vacaciones, realizando labores de asistencia social, cívica, educacional, deportiva y de cooperación para el desarrollo, estimulación y normalización de sus dificultades sociales y personales, en el tiempo de ocio.

En resumen, entre los objetivos por los que Fundación AMPAO lleva trabajando más de quince años, que son prácticamente los mismos para todas las actividades, destacan:

- Favorecer tiempos, lugares de encuentro e intercambio entre jóvenes con discapacidad intelectual, propios de la cultura del ocio en la que vivimos
- Integrar en la sociedad a jóvenes con discapacidad intelectual como ciudadanos que eligen y participan de un ocio normalizado para su edad
- Procurar tiempos de descanso a los familiares de los jóvenes con discapacidad.

En la salida anual del campamento de verano, además de los objetivos citados anteriormente, se incide en favorecer las relaciones entre los jóvenes con discapacidad y su desenvolvimiento en lugares desconocidos.

Para la realización de todas las actividades, la Fundación cuenta con dos personas asalariadas (técnicas - coordinadoras) y el resto son voluntarios, dependiendo su número de los participantes que asistan a cada actividad.

La Fundación, solo tiene un piso alquilado, donde se realizan labores administrativas y de coordinación. Todas las actividades se realizan fuera de este centro. Las salidas semanales en cines, teatros, museos, etc., las de fin de semana, en albergues de poblaciones cercanas a Madrid y la salida anual, se elige atendiendo a su interés y a que cumpla una serie de condiciones para un colectivo de estas características.

El número de beneficiarios en el presente ejercicio asciende a 30 jóvenes, acudiendo a cada actividad, que es comunicada con anterioridad a los padres, hermanos o tutores, los que así lo desean, sin que la Fundación seleccione a los que participan en la misma.

La elección de los beneficiarios, se efectúa por el Patronato con criterios de imparcialidad y no discriminación entre las personas que reúnan las siguientes circunstancias:

1. Que formen parte del sector de la población atendido por la Fundación AMPAO.
2. Que demanden la prestación o servicio que la Fundación pueda atender.
3. Carecer de los medios adecuados para obtener los mismos beneficios que los prestados por la Fundación. En este sentido 2 de los participantes gozan de exención total.

Las actividades previstas para el ejercicio 2.021-2.022 son las siguientes:

ACTIVIDAD 1

A) Identificación

Denominación de la actividad	Actividades de ocio de sábado y domingo
Tipo de actividad	Fundacional
Lugar donde se realiza la actividad	Centros de ocio de muy diversa índole como cines, teatros, museos, talleres de expresión corporal, etc.

Descripción detallada de la actividad prevista.

Las salidas se realizan Sábados y Domingos por la tarde, con una duración de tres horas y media aproximadamente. Las actividades cubren una programación variada de ocio, abarcando ocio cultural, de consumo, solidario, etc., siempre adecuadas a los gustos y necesidades de los participantes y a los objetivos de la Fundación

Para conseguir una calidad en el ocio de los participantes, las actividades son organizadas por dos coordinadoras y un grupo de voluntarios, los cuales se reúnen previamente a la actividad para clarificar los objetivos.

B) Recursos humanos a emplear en la actividad prevista

Tipo	Número	Nº horas / año
Personal asalariado	2	1.450
Personal con contrato de servicios	0	0
Personal voluntario	8	2.000

C) Beneficiarios o usuarios de la actividad previstos

Tipo	Número
Personas físicas	30
Personas jurídicas	0

D) Objetivos e indicadores de realización de la actividad previstos

Objetivo	Indicador	Cuantificación
Ofrecer a las personas con discapacidad intelectual disfrutar de un ocio de calidad	1.- Número total de usuarios que participan en las actividades	30
	2.- Número total de actividades realizadas	56

Conocer la opinión de los agentes implicados en las actividades realizadas.	1.- Porcentaje de satisfacción de los familiares de los participantes con las actividades realizadas, valorado en las encuestas de opinión.	>90%
	2.- Porcentaje de satisfacción de los usuarios con el servicio prestado, valorado en las encuestas de opinión.	>95%
	3.- Porcentaje de satisfacción de voluntarios y profesionales con el servicio prestado, valorado en las encuestas de opinión	>90%

ACTIVIDAD 2

A) Identificación

Denominación de la actividad	Salidas de fin de semana
Tipo de actividad	Fundacional
Lugar donde se realiza la actividad	Localidades cercanas a Madrid con algún interés turístico

Descripción detallada de la actividad prevista.

Salida de fin de semana que se realiza normalmente en primavera. El lugar es elegido en función de la cercanía a Madrid, interés turístico y características adaptadas al colectivo.

Los participantes, voluntarios y coordinadora conviven durante dos días y medio, con el objetivo de disfrutar de la interacción con los compañeros. Potenciar su autonomía y autogestión del ocio a la vez que supone un respiro del cuidado de sus familiares.

B) Recursos humanos a emplear en la actividad prevista

Tipo	Número	Nº horas / año
Personal asalariado	2	292
Personal con contrato de servicios	0	0
Personal voluntario	9	864

C) Beneficiarios o usuarios de la actividad previstos

Tipo	Número
Personas físicas	25
Personas jurídicas	0

D) Objetivos e indicadores de realización de la actividad previstos

Objetivo	Indicador	Cuantificación
Ofrecer a las personas con discapacidad intelectual disfrutar de un ocio de calidad	1.- Número total de usuarios que participan en las actividades	25
	2.- Número total de actividades realizadas	2

Conocer la opinión de los agentes implicados en las actividades realizadas.	1.- Porcentaje de satisfacción de los familiares de los participantes con las actividades realizadas, valorado en las encuestas de opinión.	>90%
	2.- Porcentaje de satisfacción de los usuarios con el servicio prestado, valorado en las encuestas de opinión.	>95 %
	3.- Porcentaje de satisfacción de voluntarios y profesionales con el servicio prestado, valorado en las encuestas de opinión	>90%

ACTIVIDAD 3

A) Identificación

Denominación de la actividad	Salida anual de campamento de verano
Tipo de actividad	Fundacional
Lugar donde se realiza la actividad	Lugar de costa, adaptado a las necesidades del colectivo (buena comunicación, servicios sanitarios cercanos, etc.)

Descripción detallada de la actividad prevista.

El campamento de verano supone el cierre del curso y convivencia con compañeros, voluntarios y coordinadora, durante once días en un lugar con playa en los meses de Junio/Julio. La actividad se prepara meses antes y se realiza con las coordinadoras y voluntarios, los cuales se reúnen para clarificar objetivos y establecer pautas de actuación.

B) Recursos humanos a emplear en la actividad prevista

Tipo	Número	Nº horas / año
Personal asalariado	2	876
Personal con contrato de servicios	0	0
Personal voluntario	9	2.592

C) Beneficiarios o usuarios de la actividad previstos

Tipo	Número
Personas físicas	20
Personas jurídicas	0

D) Objetivos e indicadores de realización de la actividad previstos

Objetivo	Indicador	Cuantificación
Ofrecer a las personas con discapacidad intelectual disfrutar de un ocio de calidad	1.- Número total de usuarios que participan en las actividades	20
	2.- Número total de actividades realizadas	1

<p>Conocer la opinión de los agentes implicados en las actividades realizadas.</p>	<p>1.- Porcentaje de satisfacción de los familiares de los participantes con las actividades realizadas, valorado en las encuestas de opinión.</p>	<p>>90%</p>
	<p>2.- Porcentaje de satisfacción de los usuarios con el servicio prestado, valorado en las encuestas de opinión.</p>	<p>> 95%</p>
	<p>3.- Porcentaje de satisfacción de voluntarios y profesionales con el servicio prestado, valorado en las encuestas de opinión</p>	<p>>90%</p>

D^a Carmen Vallina Menéndez, en su calidad de Secretaria del Patronato de la Fundación AMPAO, inscrita en el Registro de Fundaciones de la Comunidad de Madrid con el número de Hoja Personal 188.

CERTIFICO: Que en el Acta de la página nº 32 bis del Libro de Actas de la Fundación consta lo siguiente:

1º) Que con fecha 18 de Junio de 2021, debidamente convocado al efecto, se celebró reunión del Patronato, a la que asistieron los patronos siguientes, reuniendo el quórum de asistencia previsto en los Estatutos de la Fundación:

D^a Isabel Ripollés Moro, que asistió personalmente

D^a Susana de Horna Viedma, que asistió personalmente

D^a Carmen Vallina Menéndez, que asistió personalmente

D^a Ludivina Sainza Rúa, que asistió personalmente

D^a Rosa Marrón Aragón, que asistió personalmente

D^a María Gasset Loring, que asistió personalmente

2º) Que en el acta figura el nombre y la firma de los asistentes, quienes al finalizar la reunión aprobaron el acta.

3º) Que en dicha reunión se adoptó, con el voto a favor de todos los patronos, el acuerdo de APROBAR EL PLAN DE ACTUACIÓN PARA EL EJERCICIO 2.021 – 2.022 según consta en el acta.

4º) Que el Plan de Actuación aprobado se acompaña en Anexo a esta certificación.

Y para que así conste, expido la presente en Madrid, a 19 de Junio de 2.021

LA SECRETARIA

Fdo.: D^a Carmen Vallina Menéndez

Vº.Bº.

LA PRESIDENTA

Fdo.: D^a Isabel Ripollés Moro

2.- PREVISIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS A EMPLEAR POR LA ENTIDAD

GASTOS/INVERSIONES	ACTIVIDAD 1	ACTIVIDAD 2	ACTIVIDAD 3	TOTAL ACTIVIDADES	NO IMPUTADOS A LAS ACTIVIDADES	TOTAL
Gastos por ayudas y otros	0	0	0	0	0	0
a) Ayudas monetarias	0	0	0	0	0	0
b) Ayudas no monetarias	0	0	0	0	0	0
c) Gastos por colaboraciones y órganos de gobierno	0	0	0	0	0	0
d) Reintegro de subvenciones, donaciones y legados	0	0	0	0	0	0
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación	0	0	0	0	0	0
Aprovisionamientos	0	0	0	0	0	0
Gastos de personal	23.761,09	3.733,91	5.005,00	32.500,00	0,00	32.500,00
Otros gastos de explotación	21.933,32	3.446,68	4.620,00	30.000,00	0,00	30.000,00
Amortización del inmovilizado	282,40	44,38	59,48	386,26	0,00	386,26
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado	0	0	0	0	0	0
Gastos financieros	0	0	0	0	0	0
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros	0	0	0	0	0	0
Diferencias de cambio	0	0	0	0	0	0
Deterioro y resultado por enajenación de instrumentos financieros	0	0	0	0	0	0
Impuesto sobre beneficios	0	0	0	0	0	0
Subtotal gastos	45.976,81	7.224,97	9.684,48	62.886,26	0,00	62.886,26
Inversiones (excepto Bienes Patrimonio Histórico)	0	0	0	0	0	0
Adquisiciones Bienes Patrimonio Histórico	0	0	0	0	0	0
Cancelación de deuda no comercial	0	0	0	0	0	0
Subtotal inversiones	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL RECURSOS PREVISTOS A EMPLEAR	45.976,81	7.224,97	9.684,48	62.886,26	0,00	62.886,26

3.- PREVISIÓN DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS A OBTENER POR LA ENTIDAD

3.1) Previsión de ingresos a obtener por la entidad

INGRESOS	IMPORTE TOTAL
Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio	0,00
Ventas y prestación de servicios de las actividades	20.000,00
Subvenciones del sector público	0,00
Aportaciones privadas	44.000,00
Otros tipos de ingresos	0,00
TOTAL INGRESOS PREVISTOS	64.000,00

3.2) Previsión de otros recursos económicos a obtener por la entidad

INGRESOS	IMPORTE TOTAL
Deudas contraídas	0
Otras obligaciones financieras asumidas	0
TOTAL OTROS RECURSOS PREVISTOS	0

Este Plan de Actuación ha sido elaborado bajo la premisa del fin de la pandemia y del estado de excepción es decir de vuelta a la normalidad.